

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

ФГБОУ ВО БГМУ

Минздрава России



А.А. Цыглин

20__ г.

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

на лаборанта кафедры терапии и общей врачебной практики с курсом гериатрии института дополнительного профессионального образования

І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая должностная инструкция определяет квалификационные требования, трудовые обязанности, права и ответственность работника федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Башкирский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет), работающего в должности лаборанта кафедры терапии и общей врачебной практики с курсом гериатрии ИДПО.

1.2. Лаборант относится к категории учебно-вспомогательного персонала

1.3. На должность лаборанта назначается лицо, имеющее среднее профессиональное образование.

1.4 Назначение на должность лаборанта и освобождение от нее производится приказом ректора университета по представлению руководителя соответствующего структурного подразделения.

1.5. Лаборант кафедры подчиняется непосредственно заведующему кафедрой и старшему лаборанту.

1.6. Лаборант кафедры *должен знать* законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации по вопросам высшего профессионального образования:

- Конституцию Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ № 301 Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 года «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.07.2015 № 749 «Об утверждении Положения о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу»;

- другие законы и нормативные и правовые акты Российской Федерации, Республики Башкортостан в области образования и здравоохранения;
- локальные нормативные акты Университета, Устав Университета;
- Правила внутреннего трудового распорядка Университета;
- Правила по охране труда и пожарной безопасности;
- нормативные документы, регламентирующие статус научных, педагогических и руководящих работников Университета, особенности регулирования их труда.

1.7 В своей деятельности лаборант руководствуется:

- решениями Ученого совета университета и факультетов, ректората;
- приказами, распоряжениями ректора, проректоров (по направлениям деятельности);
- иными нормативными и распорядительными актами администрации Университета;
- Положением о кафедре терапии и общей врачебной практики с курсом гериатрии ИДПО;
- настоящей должностной инструкцией.

1.8 Лаборант кафедры *должен уметь* использовать в своей деятельности: нормативные и методические документы по организации учебного процесса, составлению учебной документации и обеспечению учебного процесса; правила организации и регулирования учебного процесса; основные технологические процессы и приемы работы по направлениям деятельности образовательного учреждения; правила эксплуатации, монтажа, ремонта используемого оборудования; порядок и правила работы на стендах и установках, на которых проводятся лабораторные работы, практические занятия и семинары; правила по охране труда и пожарной безопасности.

1.9. На время отсутствия лаборанта (отпуск, болезнь и пр.) его обязанности исполняет лицо, назначенное в установленном порядке. Данное лицо, приобретает соответствующие права и несет ответственность за качественное и своевременное исполнение возложенных на него обязанностей.

II. ТРУДОВЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

Лаборант кафедры осуществляет свою деятельность по следующим направлениям:

2.1. Выполняет служебные поручения старшего лаборанта, помогает в организации технической подготовки, учета и отчетности по кафедре, учебно-методической работе.

2.2. Следит за правильностью эксплуатации лабораторного фонда приборов и оборудования. Присутствует на лабораторных и практических занятиях с целью устранения различного рода неполадок и сбоев в работе приборов, стендов, установок и оборудования.

2.3. Проводит демонстрацию работы на лабораторном оборудовании, демонстрацию действия приборов, стендов, установок, объясняет обучающимся правила их эксплуатации и использования в практических занятиях и в лабораторных работах.

2.4. Проводит занятия с обучающимися о правилах работы с контрольно-измерительными приборами и инструментами, на лабораторном оборудовании, стендах, установках.

2.5. Следит за состоянием учебных мест, техники, приборов, оборудования, за их обновлением, заменой комплектующих изделий и наличием запчастей к нему.

2.6. Принимает участие в составлении и оформлении технической документации по выполненным работам.

2.7. По распоряжению зав. кафедрой выполняет работы, связанные с ремонтом учебных лабораторий и подготовкой их к учебному процессу, а также работы, по обновлению и изготовлению учебно-методических материалов, стендов под руководством ведущих преподавателей, активно участвует в создании и обновлении наглядных материалов кафедры.

2.8. Контролирует исправность оборудования на кафедре.

2.9. Контролирует выполнение обучающимися и сотрудниками кафедры правил по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, электробезопасности при проведении учебных занятий. Разъясняет правила соблюдения режимов энерго- и теплосбережения.

III. ПРАВА

Лаборант кафедры имеет право:

3.1. Знакомиться с проектами приказов руководства университета, касающимися его деятельности.

3.2. Вносить на рассмотрение руководства кафедры предложения по совершенствованию работы, связанной с предусмотренными настоящей должностной инструкцией обязанностями.

3.3. Сообщать заведующему кафедрой о всех выявленных в процессе исполнения своих должностных обязанностей недостатках в производственной деятельности кафедры и вносить предложения по их устранению.

3.5. Пользоваться услугами библиотеки, информационных фондов, учебных и научных подразделений, а также услугами социально-бытовых, лечебных и других структурных подразделений университета в соответствии с Уставом и Коллективным договором.

3.6. Требовать от руководства университета оказания содействия в исполнении им его должностных обязанностей и прав.

3.7. Иные права, предусмотренные Уставом университета, Коллективным договором, действующим законодательством.

IV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Лаборант кафедры несет ответственность за:

4.1 Невыполнение или ненадлежащее исполнение законодательства Российской Федерации, решений Ученого совета Университета, Ученого совета факультета, ректората, приказов и распоряжений ректора, проректоров;

4.2 Невыполнение или ненадлежащее исполнение своих трудовых обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, трудовым договором;

4.3 Использование материально-технической базы кафедры не по назначению;

4.4. Причинение Университету материального ущерба;

4.5. Правонарушения, допущенные при осуществлении трудовой функции;

4.6. Превышение предоставленных полномочий;

4.7. Курение табака на территории и в помещениях Университета;

4.8. Появление на работе (на своем рабочем месте либо на территории Университета или объекта, где по поручению работодателя работник должен выполнять трудовую функцию) в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

4.9. Ненадлежащее обеспечение пожарной безопасности и выполнение противопожарных мероприятий во вверенном структурном подразделении и закрепленных помещениях;

4.10. Нарушение требований охраны труда, если это нарушение повлекло за собой тяжкие последствия (несчастный случай на производстве, авария, катастрофа), либо заведомо создавало реальную угрозу наступления таких последствий;

4.11. Иные нарушения, совершенные в процессе осуществления своей трудовой функции.

Заведующий кафедрой


(подпись)

Г.Ш. Сафуанова
Ф.И.О.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник УК



Л.Р. Назмиева

Начальник ЮО



Р.В. Нижегородова

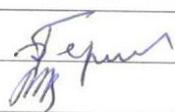
Начальник ОНОЛА



К.А. Пупыкина

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ДОЛЖНОСТНОЙ ИНСТРУКЦИЕЙ
лаборанта кафедры терапии и общей врачебной практики
с курсом гериатрии ИДПО

С настоящей Должностной инструкцией ознакомлен:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата	Подпись
1	Беришвили Ольга Михайловна		
2	Вагизова Лилия Ниловна		